



LA BIBLIOTECA ESCOLAR

EL PLA LECTOR DE CENTRE

- Dins del projecte educatiu del centre.
- Vinculat , integrat i compromès en el desenvolupament del currículum.
- Descriu a la Biblioteca com a font d'informació i com a impulsora i facilitadora de lectors.
- Motivador del gust per la lectura.
- Font de lectors del present i del futur.

Objectiu específic	Actuacions	Responsables	Temporització	Indicadors d'avaluació
1.1.1.Continuar amb l'elaboració del Pla Lector del Centre,	1.1.1.1. Documentar la biblioteca i dinamitzar-la . 1.1.1.2. Catalogar els llibres amb el programa ePèrgam. 1.1.1.3. Continuar elaborant el Pla lector de centre.	Equip Directiu Responsable de la Biblioteca.	-1 hora setmanal.	-% d'acompliment de les actuacions previstes. (IProcés) Nombre de noves catalogacions de llibres.
1.1.2.Coordinar les activitats de biblioteca	1.1.2.1.Reunions de Cicle per coordinar les activitats sobre la lectura a l'escola i a casa i valorar-ne les actuacions.	Mestres tutors i responsable de biblioteca.	1 hora mensual.	% de reunions efectuades per parlar i decidir els criteris.
1.1.3.Implementar i promoure el gust i l'aprenentatge de la lectura a l'escola i a casa. L'hàbit lector.	1.1.3.1. Educació infantil : Tenir i utilitzar la biblioteca d'aula , el racó de contes i la maleta viatgera, projectes on s'involucra la família en portar llibres de casa a l'escola. 1.1.3.2. Primària :Treball sistemàtic a la biblioteca de l'escola en grups reduïts i fer el préstec escolar de llibres. Organitzar la sessió en tres parts: 1.- Temps de parlar : tertúlia literària per recomanar llibres 2.- Temps d'escoltar: incentivar la bona lectura en veu alta 3.-Temps per reflexionar sobre la lectura i expressar l'opinió i desenvolupar l'esperit crític. 4.- Temps de llegir en silenci -Préstec de llibres a mestres i tutors per a les aules.	Responsable de biblioteca. Tutors/es.	1 hora setmanal. 1 hora setmanal.	% d'acompliment de les actuacions previstes. (Procés) Quantitat de llibres llegits i prestats des de la biblioteca per alumne i curs.
1.1.4.Donar a conèixer uns autors específics.	1.1.4.1. Visita d'un autor/a o il·lustrador/a a l'escola. Es compren llibres per a cada cicle d'aquest autor/a, il·lustrador/a, i s'inclou en l'apartat temps d'escoltar. 1.1.4.2.Llegir obres prescrites i conèixer l'autor i les obres seves.	Responsable de biblioteca.	1 sessió durant el curs. 6 sessions al segon trimestre.	Grau de satisfacció de l'alumnat involucrat en l'activitat. Resultats del % d'alumnes que valoren els llibres llegits segons l'enquesta presentada al final de cada lectura.

Objectiu específic	Actuacions	Responsables	Temporització	Indicadors d'avaluació
1.1.5. Aprendre a estimar i respectar els llibres.	Realitzar préstec de llibres a tots els alumnes de primària atenent a la seva cura, al seu bon ús i a la millora del seu estat.	La responsable de biblioteca.	1 sessió setmanal.	% de llibres que no s'han trencat i que s'han retornat sense incidents remarcables.
1.1.6. Aprendre a utilitzar les eines tecnològiques per accedir a la informació i per comunicar-se. Utilitzar la informació i les TIC de forma responsable.	Registre dels llibres llegits a l'ordinador. Participació en la plataforma digital ximixesca pel foment a la lectura i del treball de la comprensió lectora.	Bibliotecària.	Uns minuts en cada sessió setmanal de Biblioteca.	Nombre en % d'alumnes que utilitzen els mitjans informàtics per la recerca d'informació. Segons l'enquesta passada el mes de maig.
1.1.7. Interrelacionar alumnes de diferents Cicles.	-Apadrinament lector entre els alumnes de sisè i els de primer. -L'alumnat de primària realitza un treball sobre personatges de contes de diverses temàtiques treballades, en fan el dibuix i es realitza un mural amb tots els personatges creats. Després l'alumnat de cycle inicial vota els tres personatges més estimats i els seus autors inventen un conte que tindrà com a protagonista aquest personatge i un dia l'expliquen als alumnes de 1r i 2n.	Bibliotecària tutors/es. Responsable de la biblioteca.	Una sessió setmanal al tercer trimestre.	Nombre en % d'alumnes de 1r i de 6è que valoren positivament l'experiència d'apadrinament, segons l'enquesta passada, al final de curs.
1.1.8. Conèixer els continguts bàsics sobre el funcionament d'una biblioteca pública i els seus serveis: Classificació, ordenació, préstec, carnet, catalogació de llibres, etc...	-Els alumnes dels nivells de P5, 2n i 4t, realitzen una visita guiada a la biblioteca Jaume Fuster. -Els alumnes de segon i quart reben una informació pràctica sobre els catàlegs de la biblioteca i la cerca d'autors, matèries, títol... -Els alumnes de sisè participen em el projecte pont-biblioescuela que coordina el Centre de Recursos Pedagògics de Gràcia i les biblioteques públiques del barri (Jaume Fuster).	Responsable de Biblioteca. Tutors. Representant Biblioteca Pública Jaume Fuster.	Visites concertades al Segon i tercer trimestre a la biblioteca Jaume Fuster.	Nombre de préstecs duts a terme per alumne i curs.
Saber utilitzar i respectar el servei de préstec.	A més de fer un taller i visita a la biblioteca ,la responsable d fa una xerrada sobre les fonts d'informació a l'escola.			
1.1.9 Conèixer una llibreria del barri :”Casa Anita”.	Visitar la llibreria “Casa Anita” del barri de Gràcia. Contacontes a càrrec de Mariona Trench. Taller creatiu de contes i històries a partir d'unes imatges donades.	Responsable de Biblioteca Tutors	Una sessió concreta d'un matí al tercer trimestre.	Grau de satisfacció del professorat i l'alumnat assistent a la visita.

1.1.10.Fer partícip a l'alumne del projecte i crear sentiment de pertinença.	Creació d'un carnet de biblioteca d'escola per a cada alumne.	Responsable de biblioteca.	A l'inici de curs.	Nombre de carnets repartits a l'alumnat.
1.1.11.Vetllar per la participació de les famílies en les activitats de lectura.	Explicar contes per part de les famílies en diverses ocasions i en la diada de Sant Jordi.	Responsable de biblioteca i tutors.	Sessions puntuals i per Sant Jordi.	Grau de satisfacció de les famílies participants i de l'alumnat.
1.1.12.Llegir i vetllar per la lectura diària de 30 minuts. Inculcar l'hàbit lector .	Lectura diària de 30 minuts a l'entrada a les 9h i a les 15hores.	Tots els mestres tutors i responsable de biblioteca		
1.1.13 Motivar per a la lectura i crear la necessitat de voler saber a través dels contes.	Visita d'una contacontes professional a l'escola. Exposició, explicació i dramatització de diversos contes.	Responsable de biblioteca.	Tres matins abans de Sant Jordi.	Grau de satisfacció de l'alumnat envers l'activitat i els contes explicats. Opinió escrita de l'alumnat.
1.1.14 Fomentar el gust per la lectura i la lectura en veu alta. Treballar la dicció, l'entonació, el discurs oral, etc..	1.1.14 Participar al certamen de lectura en veu alta de Enciclopèdia Catalana i a altres concursos públics.	Responsable de biblioteca i tutors	Una sessió setmanal al segon i tercer trimestre del curs.	% de millora de la nota de lectura oral de l'alumnat comparant les proves lectores d'inici i final s de curs.
1.1.1.15 Fomentar i educar en el valor del patrimoni de l'escola –xarxa d'escoles velles i del parc Güell.	Investigar i descobrir la història de l'escola a través de l' estudi de documents antics que tenim al fons.	Responsable de biblioteca.	4 sessions al tercer trimestre.	Grau de satisfacció de l'alumnat respecte del treball realitzat.
1.1.1.16 Iniciar el bloc de la biblioteca escolar del centre	Crear el bloc de la biblioteca amb la participació de l'alumnat de CS.	Coordinadora TAC i	4 sessions al tercer trimestre.	%d'alumnat implicat en col·laborar i realitzar el bloc.

per tal de crear sentiment de
pertinença

responsable de
biblioteca.

per tal de crear sentiment de pertinença		responsable de biblioteca.		
---	--	-------------------------------	--	--